



Segreterie di Coordinamento e Segreterie di Gruppo

INTESA  SANPAOLO

E-mail segreteria@fabintesasampaolo.it

www.fabintesasampaolo.it

c/o FABI Milano Via Torino 21 tel. 02.89012885 fax. 02.89012948
c/o FABI Torino Via Guarini 4 tel. 011.5611153 fax 011.540096

Cessione filiali antitrust: siglato l'accordo con il CREVAL

Si è conclusa positivamente la trattativa per i 206 colleghi cedute delle filiali Intesa Sanpaolo al Credito Valtellinese in seguito alla delibera antitrust.

La trattativa riguardava 23 sportelli in Piemonte, 19 in provincia di Torino e 4 in provincia di Alessandria, che confluiranno nel Credito Piemontese (già Creval Banking nell'ambito delle società del gruppo Credito Valtellinese), e 12 in Lombardia, tutti in provincia di Pavia, che confluiranno nel Credito Artigiano.

E' stato raggiunto in serata un accordo che salvaguarda il trattamento economico globale, comprensivo dei contributi aziendali ai fondi previdenziali e sanitari. Sono inoltre salvaguardati i pendolarismi in corso, gli automatismi, i premi di anzianità, i percorsi professionali.

Questi in sintesi i punti dell'accordo:

- **Previdenza**

Mantenimento delle attuali contribuzioni aziendali (con le dinamicità), salvaguardando tutte le peculiarità rivenienti dalle diverse realtà di provenienza. Per i colleghi ex Sanpaolo rimane l'integrazione della Cassa di Previdenza, calcolata per il periodo maturato in Sanpaolo.

- **Assistenza sanitaria**

Mantenimento per il 2008 dell'iscrizione e delle prestazioni delle Casse assistenza ex Intesa ed Ex Sanpaolo. Successivamente, fatto salvo il mantenimento delle attuali contribuzioni aziendali, verranno definite le modalità di copertura sanitaria aziendale dal 1 gennaio 2009.

- **Premi anzianità**

Alla data di maturazione del diritto verrà riconosciuto il premio pro-quota del periodo maturato in Intesa Sanpaolo (secondo la normativa della Banca cedente) e del periodo maturato nella Banca Cessionaria (secondo la relativa normativa).

- **Automatismi**

Salvaguardati tutti gli automatismi previsti dalle aziende di provenienza.

- **Assegni integrativi al C.U., QD1 e QD2**

Riconoscimento di un importo mensile, equivalente ai due scatti successivi a quelli maturati, con decorrenza anticipata al 1 marzo 2008. Per coloro che matureranno il trattamento economico del C.U. per automatismo (27 anni) viene erogato da subito un assegno di 45 euro

- **Indennità perequativa**
Mantenimento del trattamento individuale in atto
- **Premio di rendimento**
Confermate le quote eccedenti extra-standard.
- **Premio di produttività**
Erogazione per l'esercizio 2007 del premio aziendale Intesa Sanpaolo, per il 2008 alle condizioni delle aziende cesionarie
- **Professionalità**
Impegno aziendale al completamento dei percorsi professionali in essere.
- **Pendolarismo**
Mantenuti i trattamenti di pendolarismo in essere.
- **Mobilità**
Impegno sino al 30 settembre 2008 a non disporre trasferimenti al di fuori della provincia.
- **Part time**
Confermati tutti i rapporti di lavoro a tempo parziale alle medesime condizioni.
- **Condizioni agevolate**
Mantenimento delle condizioni in essere per mutui e prestiti già erogati, per i futuri verrà applicata la normativa delle aziende cessionarie

Per i colleghi ceduti continueranno ad essere applicati gli attuali trattamenti relativamente a: buono pasto, trattamenti di diaria e rimborsi chilometrici. Per quanto riguarda gli assegni di studio per i figli dei dipendenti, abbiamo ottenuto che vengano corrisposti annualmente nella misura prevista per il Creval: €155 scuola elementare, €362 scuola media inferiore, €620 scuola media superiore, €1033 corsi di laurea.

L'accordo sottoscritto rappresenta un risultato significativo e notevolmente migliorativo, rispetto alle previsioni del art.2112 del codice civile in materia di cessione di ramo di azienda, per la tutela delle garanzie professionali e il mantenimento dei trattamenti economici complessivi, compresa la previdenza complementare e l'assistenza sanitaria, rivenienti dal nostro contratto integrativo.

Milano, 5 febbraio 2008

La Segreteria